

การลาของพนักงานเทศบาล

ได้ແປ່ງກາລາອອກເປັນ 9 ປະເທດ ຄື່ອ

1. ກາລາປ່າຍ
2. ກາລາຄວດບຸຕຣ
3. ກາລາກິຈສ່ວນຕົວ
4. ກາລາພັກຜ່ອນ
5. ກາລາອຸປະນທຫຼອກກາລາໄປປະກອບພິທີຮ້າຍ
6. ກາລາເຂົ້າຮັບກາລາຕ່ວງເລືອກຫຼືເຂົ້າຮັບກາລາຕ່ວງມີຄວາມເຕີມ
7. ກາລາໄປປຶກສາ ຜິກອນຮມ ອຸງານ ຫຼືອປຸນຕິກາລວິຈັຍ
8. ກາລາໄປປຸນຕິງານໃນອົງກໍາກະຮ່ວງປະເທດ
9. ກາລາຕິດຕາມຄູ່ສ່ວນ

ສິທີປະໂຫຍດໃນກາລາ

ຂອງພນັກງານເທັກນາລ / ຖຸກຈັງປະຈຳ

1. ກາລາປ່າຍ

1. ກາປ່າຍຊື່ຈຳປັ້ນຕ້ອງຮັກຢາເປັນເວລານານໄມ່ກາວເດີວ່າຫຼືອ
ຫລາຍກາວຮຽນກັນໄມ່ເກີນ 60 ວັນທຳການ ມີສິທີໄດ້ຮັບເລືອນຂັ້ນ
ເງິນເດືອນແລະຄ່າຈັງປົກຕິໃນຮອບກົງປີຫຼື 6 ເດືອນ
2. ກາປ່າຍ (ແລະກາກິຈ) ໄມເກີນ 23 ວັນ ມີສິທີໄດ້ຮັບກາລາເລືອນ
ຂັ້ນເງິນເດືອນແລະຄ່າຈັງປົກຕິໃນຮອບກົງປີຫຼື 6 ເດືອນ
3. ກາປ່າຍຕົ້ນແຕ່ 3 ວັນເກີນໄປຕ້ອນມີໃບຮັບຮອງແພທຍ
4. ກາຍື່ນໃນກາປ່າຍ ໃຫ້ຍື່ນກ່ອນລ່ວງໜ້າ (ກຣົນທີ່ແພທຍິນດັບ)ຫຼືອ
ຍື່ນໃນວັນແຮກທີ່ມາປຸນຕິກາລວິຈັຍ
5. ກາປ່າຍໃຫ້ເສັນຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມລຳດັບຂັ້ນຈົ່ງ
ໜ້າສ່ວນຮາການ ເປັນຜູ້ອຸນ່າມາ

2. ກາລາຄວດບຸຕຣ

1. ກາລາຄວດບຸຕຣມີສິທີໄດ້ໄມ່ເກີນ 90 ວັນ

2. ກາລາຄວດບຸຕຣໃຫ້ເສັນຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມລຳດັບຂັ້ນ
ຈົ່ງປົກຕິກາລວິຈັຍເປັນຜູ້ອຸນ່າມາ

3. ກາລາກິຈສ່ວນຕົວ

1. ກາກິຈສ່ວນຕົວຍື່ນລ່ວງໜ້າຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາ 3 ວັນ
ຫຼືອຍື່ນວັນແຮກທີ່ປຸນຕິກາລວິຈັຍກີ່ໄດ້
2. ກາກິຈສ່ວນຕົວເພື່ອເລີ່ມຈຸດກົງປີ ມີສິທີລາໄດ້ 45 ວັນ
ໂດຍໄດ້ຮັບເງິນເດືອນ
3. ກາກິຈສ່ວນຕົວນັບຮວມກັນກາປ່າຍ ລາໄດ້ໄມ່ເກີນ 23 ວັນ
ໃນຮອບກົງປີ ແກ້ໄຂກາກິຈສ່ວນຕົວຮວມກັນກາປ່າຍເກີນ
23 ວັນ ໂມ່ສິທີທີ່ໄດ້ຮັບກາລາເລືອນຂັ້ນເງິນເດືອນ

4. ກາລາພັກຜ່ອນ

1. ສິທີໃນກາລາພັກຜ່ອນປະຈຳປີ ໄດ້ 10 ວັນທຳການ
(ຍກເວັນຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຮັບກາລາຕ່ວງແຮກທີ່ຍັງໄມ່ຜ່ານກາລາທຳລອງ
ຮາການ)
2. ກາພັກຜ່ອນປະຈຳປີ 10 ວັນທຳການ ແກ້ໄຂຜູ້ໄດ້ກາລາໄມ່ກົບຕາມ
ຈຳນວນ ກື່ໃຫ້ສະສົມວັນທີໄມ່ໄດ້ກາວມເຂົ້າກັນປີຕ່ອງ ໄປ
ຕົວຍ່າງເໜ່າ ປີ 2555 ລາໄປ 2 ວັນ ແລ້ວ 8 ວັນ ນຳ 8 ວັນທີ່
ເທົ່ານີ້ໄປສະສົມໃນປີ 2556 ຮວມກັນກາພັກຜ່ອນປະຈຳປີ 2556
ທີ່ໄດ້ 10 ວັນ ຮວມວັນລາເທົ່າກັນ 18 ວັນທຳການ
3. ສໍາຮັບຜູ້ນັກບັນບຸນຫາກາລວິຈັຍຕົກຕ່ອກກັນມາໄມ່ນ້ອຍກ່າວ່າ 10 ປີ
ມີສິທີທີ່ນຳວັນກາພັກຜ່ອນມາສະສົມຮວມກັນກາພັກຜ່ອນປະຈຳປີ
ໃນປີປ່ອງນັນ ໄດ້ໄມ່ເກີນ 30 ວັນທຳການ
4. ກາພັກຜ່ອນໃຫ້ຍື່ນໃນກາກິຈສ່ວນຕົວ (3 ວັນ) ເມື່ອໄດ້ຮັບ
ອຸນ່າມາຈາກໜ້າສ່ວນຮາການ ແລ້ວຈຶ່ງລາໄດ້

5. ກາລາອຸປະນທ

1. ກາລາອຸປະນທໃຫ້ຍື່ນໃນກາກິຈສ່ວນຕົວຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມ
ລຳຂັ້ນ ຈົ່ງປົກຕິກາລວິຈັຍເປັນຜູ້ອຸນ່າມາ ໄມ່ນ້ອຍກ່າວ່າ 60 ວັນ

2. ສິທີໃນກາລາອຸປະນທ ລາໄດ້ໄມ່ເກີນ 120 ວັນ

6. ກາລາເຂົ້າຮັບກາລາຕ່ວງຫຼືເຂົ້າຮັບກາລາຕ່ວງມີຄວາມເຕີມ

1. ເມື່ອມີໝາຍເຮັກໃຫ້ຮ່າງການພົດຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາກ່ອນລ່ວງໜ້າ
ໄມ່ນ້ອຍກ່າວ່າ 48 ຊົ່ວໂມງ
2. ເມື່ອຄົບກຳຫັນກາລາໄປທຳການແລ້ວ ໃຫ້ຮ່າງການກັບເຂົ້າ
ປຸນຕິກາລວິຈັຍຕາມປົກຕິກາລວິຈັຍໃນ 7 ວັນ

7. ກາລາໄປປຶກສາ ຜິກອນຮມ ອຸງານ ຫຼືອປຸນຕິກາລວິຈັຍ

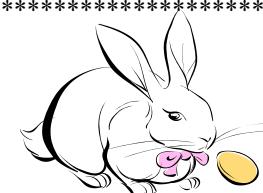
1. ກາປາຍໃນປະເທດ ຍື່ນໃນລາຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມລຳດັບຂັ້ນ
ຈົ່ງປົກຕິກາລວິຈັຍເປັນຜູ້ອຸນ່າມາ
2. ກາໄປຕ່າງປະເທດ ຍື່ນໃນລາຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມລຳດັບຂັ້ນ
ຈົ່ງຜູ້ວ່າຮາການຈັງຫວັດເປັນຜູ້ອຸນ່າມາ

8. ກາລາໄປປຸນຕິງານໃນອົງກໍາກະຮ່ວງປະເທດ

1. ກາລາໄປປຸນຕິງານໃນອົງກໍາກະຮ່ວງປະເທດ
ມີ 2 ປະເທດ
2. ກາຍື່ນໃນກາລາໃຫ້ຍື່ນລ່ວງໜ້າຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມລຳດັບຂັ້ນ
ຈົ່ງປົກຕິກາລວິຈັຍເປັນຜູ້ອຸນ່າມາ ເມື່ອໄດ້ຮັບອຸນ່າມາແລ້ວ
ຈຶ່ງຈະລາໄດ້

9. ກາລາຕິດຕາມຄູ່ສ່ວນ

1. ກາຕິດຕາມຄູ່ສ່ວນມີສິທີລາໄດ້ 2 ປີ ແຕ່ໄມ່ເກີນ 4 ປີ
2. ກາຍື່ນໃນກາລາປຶກສາໃນປະເທດໃຫ້ຍື່ນລ່ວງໜ້າຕ່ອງ
ຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມລຳດັບຈົ່ງປົກຕິກາລວິຈັຍ ກຣົນລາໄປ
ຕ່າງປະເທດຢືນລ່ວງໜ້າຕ່ອງຜູ້ນັກບັນບຸນຫາຕາມລຳດັບຂັ້ນຈົ່ງຜູ້ວ່າ
ຮາການຈັງຫວັດ



ສຶກສົງປະໂຍບນີ້ໃນກາລາຂອງພນັກງານຈຳກັດ

1. ກາລາປ່າຍ

1. ພນັກງານຈຳກັດຕາມກາລາປ່າຍ ແລະ ພນັກງານຈຳກັດຜູ້ເຂົ້າຢານຸພິເສຍໃນ 1 ປີ ມີສຶກສົງປະໂຍບໄດ້ໄຟເກີນ 60 ວັນທຳການ
2. ພນັກງານຈຳກັດທົ່ວໄປ ໃນ 1 ປີ ມີສຶກສົງປ່າຍໄດ້ໄຟເກີນ 15 ວັນທຳການ
3. ລາປ່າຍໃຫ້ຢືນໃນລາໃນວັນແຮກທີ່ມາປົງປັດຈຳນາ ອາກລາປ່າຍເກີນ 3 ວັນ ຕ້ອງມີໃນຮັບຮອງແພທຍ໌

2. ກາລາກົງສ່ວນຕົວ

1. ພນັກງານຈຳກັດຕາມກາລາປ່າຍ ແລະ ພນັກງານຈຳກັດຜູ້ເຂົ້າຢານຸພິເສຍໃນ 1 ປີ ມີສຶກສົງກົງສ່ວນຕົວໄດ້ໄຟເກີນ 45 ວັນທຳການ ຍກເວັນປີແຮກທີ່ເຂົ້າປົງປັດຈຳນາມີສຶກສົງໄດ້ເກີນ 15 ວັນທຳການ
2. ລາກົງສ່ວນຕົວໃຫ້ຢືນໃນລາກ່ອນລ່ວງໜ້າເມື່ອໄດ້ຮັບອນນຸ້າຕແລ້ວ ຈຶ່ງຈະລາໄດ້
3. ພນັກງານຈຳກັດທົ່ວໄປໄຟເກີນສຶກສົງກົງສ່ວນຕົວ

3. ກາລາພັກຜ່ອນ

1. ພນັກງານຈຳກັດຕາມກາລາປ່າຍ ພນັກງານຈຳກັດຜູ້ເຂົ້າຢານຸພິເສຍໄດ້ ຈະຕ້ອງຜ່ານການປະເມີນພລປົງປັດຈຳນາໃນຮອນ 6 ເດືອນກ່ອນ
2. ພນັກງານຈຳກັດທົ່ວໄປ ໃນ 1 ປີ ມີສຶກສົງພັກຜ່ອນໄດ້ 10 ວັນທຳການ
3. ກາລາພັກຜ່ອນໃຫ້ຢືນລ່ວງໜ້າກ່ອນ 3 ວັນເມື່ອໄດ້ຮັບອນນຸ້າຕແລ້ວຈຶ່ງລາໄດ້

4. ກາລາຄອດນຸຕຣ

1. ພນັກງານຈຳກັດຕາມກາລາປ່າຍ ແລະ ພນັກງານຈຳກັດຜູ້ເຂົ້າຢານຸພິເສຍມີສຶກສົງຄອດນຸຕຣໄດ້ໄຟເກີນ 90 ວັນ ໂດຍໄດ້ຮັບຄ່າຈຳກັດ
2. ພນັກງານຈຳກັດທົ່ວໄປທີ່ປົງປັດຈຳນາຕ່ອນເນື່ອງ ມີສຶກສົງຄອດນຸຕຣໄດ້ໄຟເກີນ 90 ວັນ ໂດຍຈະໄດ້ຮັບຄ່າຈຳກັດໃນຮ່ວງລາໄຟເກີນ

45 ວັນ ເວັນແຕ່ການຈຳກັດໃນປີແຮກຄໍາໄຟເກີນ 7 ເດືອນ ໄນໄດ້ຮັບຄ່າຈຳກັດໃນຮ່ວງລາ

5. ກາລາອຸປ່ມນັກ

1. ພນັກງານຈຳກັດຕາມກາລາປ່າຍ ແລະ ພນັກງານຈຳກັດຜູ້ເຂົ້າຢານຸພິເສຍມີສຶກສົງອຸປ່ມນັກໄດ້ໄຟເກີນ 120 ວັນ ໂດຍໄດ້ຮັບຄ່າຈຳກັດໃນຮ່ວງກາລາເວັນແຕ່ໃນປີແຮກທີ່ຈຳກັດໄຟເກີນ ໄນໄດ້ຈຳກັດໃນຮ່ວງລາ
2. ກາລາອຸປ່ມນັກໃຫ້ຢືນລ່ວງໜ້າກ່ອນໄຟເກີນນຳຍົກວ່າ 60 ວັນ
3. ພນັກງານຈຳກັດທົ່ວໄປໄຟເກີນມີສຶກສົງອຸປ່ມນັກ

6. ກາລານີ້ທີ່ຕ້ອງຄັດເລືອກເຂົ້າຮັບຮາກທ່າງ ເຂົ້າຮັບຮາກຮະດົມພລ ເຂົ້າຝຶກີຈາກທ່າງ

1. ພນັກງານຈຳກັດຕາມກາລາປ່າຍ ແລະ ພນັກງານຈຳກັດຜູ້ເຂົ້າຢານຸພິເສຍມີສຶກສົງໄດ້ຕາມຮະຍະເວລາທີ່ເຂົ້າຝຶກ ໂດຍໄດ້ຮັບຄ່າຈຳກັດໃນຮ່ວງລາ
2. ພນັກງານຈຳກັດທົ່ວໄປ ມີສຶກສົງໄດ້ໂດຍໄດ້ຮັບຄ່າຈຳກັດຮ່ວງລາໄຟເກີນ 30 ວັນ
3. ພນັກງານຈຳກັດ ຕາມບັນດາ 1 ແລະ ບັນດາ 2 ທີ່ລາເຂົ້າຝຶກ ແລະ ໄດ້ຮັບເງິນເດືອນຈາກກະທຽບຮວງກາລາໂທນະຈະໄຟເກີນ ມີສຶກສົງໄດ້ຮັບຄ່າຈຳກັດຮ່ວງລາ



ຄູ່ມືອງການບົງການນຸຄຄລເກື່ອງກັບວັນລາ



ສໍານັກງານປັດທະນາ

ການຈຳກັດທົ່ວໄປ

ໂທ. 0 5300 8231 ຕ່ອ 108