

**แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑. การพัฒนากำลังคนและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลศรีวิชัย			๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๑.๑ ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน ๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย ๓. รับสมัครคัดเลือกสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่มรองรับภารกิจของหน่วยงานหลักการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรและผู้ที่เกี่ยวข้อง) ๒. ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาลจำนวน ๖ ราย ๓. ดำเนินการให้โอนย้าย พนักงานเทศบาลจำนวน ๔ ราย		← → ไม่ใช้งบประมาณ → ←			
๑.๒ ระบบฐานข้อมูลบุคคล	๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	๑. ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีวิชัย เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน และรายงานจังหวัดก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน		← → ไม่ใช้งบประมาณ → ←			
๑.๓ ด้านสวัสดิการและการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	๑. จัดกิจกรรมการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน - กิจกรรมแข่งขันกีฬาพนักงานเทศบาล - กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	๑. จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน และส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานเทศบาลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่นๆจำนวน ๒ ครั้ง ๒. จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆเช่นวันสงกรานต์		← →		← →	
๑.๔ ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณหรือ จิตอาสาของเทศบาลตำบลศรีวิชัย		← → ไม่ใช้งบประมาณ → ←			

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๒. การพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดเทศบาลตำบลศรีวิชัย			๒๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๒.๑ ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการ		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
	๒. กิจกรรมประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลศรีวิชัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- ดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลศรีวิชัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวมและสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
๒.๒ การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา	๑. การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานสำหรับการทำงานของพนักงานงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมกับสถาบันที่จัดอบรมรวมทั้งการอบรมออนไลน์ตามที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานตามความสนใจของพนักงานรายนั้นๆ	- ดำเนินการส่งพนักงานเข้าร่วมอบรม เช่น - หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน - หลักสูตรนักบริหารงานคลัง - หลักสูตรการจัดทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ - หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพและความเชี่ยวชาญสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ หลักสูตร - หลักสูตรการบันทึกข้อมูลในระบบ e-plan		← ๓๕,๐๐๐ →			
					← ๓๕,๐๐๐ →		
			← ๙,๐๐๐ →				
				← ๔,๕๐๐ →	← ๖,๕๐๐ →		
						← ๑๕,๐๐๐ →	
๒.๓ องค์กรมุ่งสู่การเรียนรู้	๑. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลศรีวิชัย เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมโดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
รวม				๙,๐๐๐	๓๙,๕๐๐	๕๖,๕๐๐	-

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดเทศบาลตำบลศรีวิชัย			๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	-
๓.๑ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
	๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลศรีวิชัย							
๔.๑ ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลศรีวิชัยว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชามติพื้นที่ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับของเทศบาลตำบลศรีวิชัยว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลให้คำปรึกษา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้างตามคำสั่ง ของเทศบาลตำบลศรีวิชัย		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
	๓. จัดโครงการอบรมหลักสูตรจิตอาสาและคุณธรรมจริยธรรมประจำปี	- จัดโครงการอบรมหลักสูตรคุณธรรมจริยธรรมประจำปี เพื่อเป็นการ ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลมีคุณธรรมและจริยธรรม อีกทั้งยังตระหนัก ถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง				๕,๐๐๐	
๒.๓ องค์กรมุ่งสู่การเรียนรู้	๑. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบล ศรีวิชัย เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมโดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้		← ไม่ใช้งบประมาณ →			
รวม				-	-	๕,๐๐๐	-