



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลศรีวิชัย
อำเภอเถิน จังหวัดลำพูน

เทศบาลตำบลศรีวิชัย อำเภอสี จังหวัดลำพูน ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและให้เป็นกลไกในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้วยการผลักดันและพัฒนาในภาคราชการมีคุณธรรมปลอดทุจริตเป็นหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้

เทศบาลตำบลศรีวิชัย มีภารกิจที่จะต้องทำงานให้บรรลุผลเป็นที่ยอมรับของประชาชนและหน่วยงานอื่นๆ ซึ่งสิ่งสำคัญในการขับเคลื่อนให้เทศบาลบรรลุเป้าหมายได้นั้นก็คือคน ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ท้องถิ่นมีอิสระในการบริหารงานบุคคลโดยเฉพาะการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย และการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ในการทำงานและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนเพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของเทศบาลที่มีมากขึ้นและพนักงานเทศบาลมีศักยภาพและความพร้อมในการทำงานมากขึ้น เทศบาลตำบลศรีวิชัย จึงมีความจำเป็นต้องให้พนักงานเทศบาลได้รับการพัฒนาทั้งในฐานะตัวบุคคล และฐานะตำแหน่งตามที่กำหนดในส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลตลอดทั้งความจำเป็นในด้านความรู้ความสามารถทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้ความสามารถ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องทำให้พนักงานมีความพร้อม มีความสามารถในการทำงาน รู้จักการทำงานแบบมีส่วนร่วม มีการทำงานเป็นทีม ตลอดจนส่งเสริมให้นำศักยภาพของพนักงานเทศบาลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
ตุลาคม ๒๕๖๖

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลศรีวิชัย อำเภอเถลี จังหวัดลำพูน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการวางแผนกำลังคน	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน ๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย ๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงานหลักการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง) - ดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล ๔ ราย - ดำเนินการให้โอนย้าย พนักงานเทศบาล จำนวน ๔ ราย 	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	งานกรเจ้าหน้าที่
ระบบฐานข้อมูลบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่ออื่วางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีวิชัยเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน และรายงานจังหวัดก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน 	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	งานกรเจ้าหน้าที่

/ดำเนินการ.....

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการพัฒนาบุคลากร	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. กิจกรรมประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - ดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือข้าราชการเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลศรีวิชัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวมและสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	งานกา เจ้าหน้าที่
องค์กรมุ่งสู่การเรียนรู้	๑. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลศรีวิชัย เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมโดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	งานกา เจ้าหน้าที่

/ดำเนินการ...

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง 	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	งานการเจ้าหน้าที่
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	<p>๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลศรีวิชัยว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลให้เป็นอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. จัดโครงการอบรมหลักสูตรจิตอาสาและคุณธรรมจริยธรรมประจำปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลศรีวิชัยว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ และพนักงานจ้างตามคำสั่งของเทศบาลตำบลศรีวิชัย - จัดโครงการอบรมหลักสูตรคุณธรรมจริยธรรมประจำปี เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลมีคุณธรรมและจริยธรรม อีกทั้งยังตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง 	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	งานการเจ้าหน้าที่

/ ดำเนินการ...

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร</p>	<p>๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดอุปกรณ์ ชั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณหรือจิตอาสาของเทศบาลตำบลศรีวิชัย 	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗</p>	<p>งานกรรเจ้าหน้าที่</p>